

.....
Nazwisko, imię

CAZ.IRP.503-...../...../24

.....
Adres zamieszkania

WnRefDoj/24/.....

.....
Numer telefonu

**Starosta Świecki
za pośrednictwem
Powiatowego Urzędu Pracy
w Świeciu**

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □
PESEL

WNIOSEK O DOKONANIE ZWROTU KOSZTÓW PRZEJAZDU¹

Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 735 ze zmianami) wnioskuję o dokonanie zwrotu, poniesionych przeze mnie, kosztów przejazdu z miejsca zamieszkania i powrotu do miejsca zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub stażu:

za miesiąc 2024 rok

I. Oświadczam, że na podstawie skierowania tutejszego urzędu pracy podjąłem(-am) (odpowiednie zaznaczyć „x”):

☐ zatrudnienie (umowa o pracę)/ inną pracę zarobkową (np. umowa zlecenie),

☐ staż,

od dnia, pod adresem

II. Oświadczam, że w rozliczanym miesiącu dojeżdżałem(-am) (odpowiednie zaznaczyć „x”):

☐ środkami komunikacji publicznej (np. PKS, PKP),

☐ własnym (użyczonym) środkiem transportu:

☐ samochodem osobowym, o pojemności silnika:

☐ do 900 cm³,

☐ powyżej 900 cm³,

☐ motocyklem, skutermem⁽²⁾.

W rozliczanym miesiącu poniosłem(-am) koszty przejazdu w wysokości zł⁽³⁾.

III. Należną mi kwotę (właściwe zaznaczyć „x”):

☐ proszę przekazać na moje konto:

☐ odbiorę osobiście w kasie Banku PKO B.P. (niepotrzebne skreślić)⁽⁴⁾: oddział Świecie/ oddział Nowe.

IV. Do wniosku załączam (właściwe zaznaczyć „x”):

☐ kserokopię prawa jazdy⁽⁵⁾,

☐ czytelne oryginały biletów za dany miesiąc (jednorazowe, okresowe, miesięczne itp.),

☐ czytelne oryginały faktur za paliwo za dany miesiąc, wystawione imiennie na osobę wnioskującą,

☐ „Zaświadczenie o zatrudnieniu/ wykonywaniu innej pracy zarobkowej” (druk urzędowy).

¹ Wniosek należy złożyć w urzędzie **do 20 dnia miesiąca**, następującego po miesiącu, w którym wnioskodawca poniósł koszty za przejazd do pracy/ na staż.

² Dla osób urodzonych przed 19.01.1995 r. nie wymaga się posiadania prawa jazdy.

³ Należy wpisać sumę kwot z załączonych do wniosku biletów lub faktur za zakup paliwa.

⁴ Dotyczy osób bezrobotnych korzystających ze zwrotu kosztów przejazdu w ramach środków Funduszu Pracy.

⁵ Załącznik należy dołączyć w przypadku nieprzedłożenia dokumentu w urzędzie w trakcie rejestracji lub posiadania statusu osoby bezrobotnej.

V. Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Zwrot kosztów przejazdu może być dokonany, jeżeli wnioskodawca:
 - a) na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy podjął zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub staż,
 - b) uzyskuje wynagrodzenie brutto lub inny przychód brutto w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia.
2. Zwrot kosztów przejazdu dokonywany jest w przypadku przejazdu do pracy/na staż poza granice miejscowości, w której osoba zamieszkuje.
3. Okres refundacji jest odrębny dla każdej formy występującej w ustawie i podlega sumowaniu w ramach jednej formy. W związku z tym wnioskodawca może ubiegać się o zwrot kosztów przejazdu:
 - a) do 12 m-cy w związku z podjęciem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - b) do 12 m-cy w związku z odbywaniem stażu.
4. Okresy wskazane w pkt 3, stanowią maksymalne okresy świadczeń, bez względu na ilość rejestracji w tut. urzędzie.
5. Zwrot kosztów przejazdu **własnym (użyczonym) środkiem transportu** dokonywany jest:
 - a) na podstawie następujących dokumentów:
 - „Zaświadczenia o zatrudnieniu/ wykonywaniu innej pracy zarobkowej” (załącznik nr 1 do wniosku), a w przypadku odbywania stażu – listy obecności stażysty,
 - czytelnych oryginałów faktur za paliwo za dany miesiąc, wystawionych imiennie na osobę wnioskującą,
 - b) według stawki za 1 kilometr przebiegu ⁽⁶⁾:
 - dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – **0,45 zł**,
 - dla samochodu osobowego o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – **0,58 zł**,
 - dla motocykla, skuteru – **0,35 zł**,
 - c) w następujący sposób:
 - refundacja zostanie wyliczona w obie strony, w oparciu o liczbę kilometrów ustalonych na trasie pomiędzy miejscem zamieszkania, a miejscem zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/ stażu, liczby dni faktycznie przepracowanych/ stażu z wyłączeniem dni nieobecności np. zwolnienia lekarskiego, urlopu oraz stawki za 1 kilometr przebiegu,
 - liczba kilometrów zostanie ustalona przez PUP poprzez wyznaczenie długości trasy (za pomocą cyfrowej mapy Polski) przyjmując najkrótszą drogę z miejsca zamieszkania do miejsca zatrudnienia, innej pracy zarobkowej, na staż.
6. Zwrot kosztów przejazdu **komunikacją publiczną** dokonywany jest:
 - a) na podstawie:
 - „Zaświadczenia o zatrudnieniu/ wykonywaniu innej pracy zarobkowej” (załącznik nr 1 do wniosku), a w przypadku odbywania stażu – listy obecności stażysty,
 - czytelnych oryginałów biletów za przejazd (jednorazowe, okresowe, miesięczne i itp.),
 - b) w przypadku biletów jednorazowych tylko za dni faktycznie przepracowane/ stażu,
 - c) w przypadku biletu miesięcznego lub biletu okresowego, który przekracza okres pracy/ stażu, proporcjonalnie do ilości dni przepracowanych.
7. Maksymalna miesięczna wysokość zwrotu kosztów przejazdu **nie może być wyższa niż 500 zł**.
8. Refundacja niezależnie od liczby dni objętych w danym miesiącu zwrotem kosztów przejazdu liczy się, jako pełen miesiąc.
9. Urząd dokonuje zwrotu kosztów za przejazd w terminie 30 dni od daty skutecznego doręczenia decyzji o dokonaniu zwrotu kosztów przejazdu do pracy/ na staż.
10. Wnioskodawca zobowiązany jest do poinformowania urzędu o każdej zmianie miejsca zamieszkania. W przypadku zmiany adresu i niepowiadomienia o tym fakcie urzędu, korespondencja kierowana będzie na ostatni znany urzędowi adres pod rygorem uznania doręczenia za skuteczne.
11. W przypadku nieukończenia stażu z własnej winy bezrobotny obowiązany jest do zwrotu refundowanych kosztów przejazdu z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia stażu będzie podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

Dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem – pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz.U. z 2024, poz. 17) za zeznanie nieprawdy lub zatajenie prawdy.

.....
Czytelny podpis wnioskodawcy

⁶ Stawka za 1 km stanowi **50% stawki** określonej w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. Nr 27, poz. 271 ze zmianami).