



.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(ulica, nr domu)

.....  
(kod pocztowy, miejscowość zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(PESEL)

**Starosta Świecki  
za pośrednictwem  
Powiatowego Urzędu Pracy  
w Świeciu**

## ROZLICZENIE

**zwrotu kosztów przejazdu za miesiąc: ..... 2018 r.**

w ramach projektu „Wsparcie aktywności zawodowej osób bezrobotnych w powiecie świeckim (III)” (Działanie 8.1)  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020,  
Podniesienie aktywności zawodowej osób bezrobotnych poprzez działania powiatowych urzędów pracy  
współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIIE, BEZ UŻYCIA KOREKTORA, SKREŚLENIA ZAPARAFOWAĆ I WPISAĆ DATĘ ZMIANY.

**W związku z odbywanym stażem poniosłem(-am) koszty w wysokości .....** zł,  
(łącznie wartość załączonych do rozliczenia biletów lub faktur VAT)

(słownie: ..... zł).

**Należną mi kwotę zwrotu kosztów proszę przekazać na konto:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Przyjmuję do wiadomości, iż:**

1. Rozliczenie wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do 20 dnia kalendarzowego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Dojazd środkiem komunikacji publicznej będzie dokonywany do wysokości przedłożonego biletu okresowego, w tym miesięcznego lub biletów jednorazowych za dany miesiąc.
3. W przypadku osób korzystających z biletów jednorazowych lub własnego/ użyczzonego środka transportu zwrot będzie dokonywany tylko za dni odbywania stażu.
4. Zwrot za przejazd własnym/ użyczonym środkiem transportu będzie dokonywany mnożąc przyznaną kwotę refundacji kosztów przejazdu oraz ilość dni odbywania stażu i dzieląc przez ilość dni roboczych obowiązujących w zakładzie w pełnym miesiącu.
5. Zwrot kosztów przejazdu zostanie dokonany w terminie 30 dni od dnia złożenia dokumentów określonych w § 3 pkt 4 regulaminu.
6. Zobowiązana/y jestem do niezwłocznego (w terminie 7 dni) zgłoszenia do Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu informacji o zmianie miejsca zameldowania lub pobytu, zmianie pojazdu, zmianie pracy podając aktualne dane oraz o rezygnacji z refundacji zwrotu kosztów przejazdu.

*Dane zawarte w niniejszym Rozliczeniu są zgodne z prawdą, co potwierdzam własnoręcznym podpisem - pod rygorem odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego (t.j. Dz.U. z 2017, poz. 2204, z późn. zm.) za składanie fałszywych zeznań.*

.....  
data i czytelny podpis składającego rozliczenie

**Załączniki (właściwe zaznaczyć „x”):**

- czytelne oryginały biletów za przejazd (jednorazowe, okresowe bądź miesięczne),  
 czytelne oryginały faktur za paliwo za dany miesiąc, wystawione imiennie na osobę wnioskującą (dotyczy osób korzystających z własnego/użyczzonego środka transportu),