



ZASADY PRYZNAWANIA PRACODAWCY ŚRODKÓW Z KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO W POWIATOWYM URZĘDZIE PRACY W ŚWIECIU W 2020 r.

1. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego w tym środki rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (dalej „KFS”) przeznaczają się na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców.
2. Środki z KFS przyznane Pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy *de minimis*.
3. Przez Pracodawcę rozumie się jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika na umowę o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczą umowę o pracę.
4. Przez Pracownika rozumie się osobę zatrudnioną wyłącznie na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub spółdzielczej umowy o pracę.
5. Kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS mogą być objęci jedynie Pracownicy świadczący pracę. Nie mogą korzystać z niego Pracownicy przebywający na urlopie macierzyńskim /ojcowskim /wychowawczym lub urlopie bezpłatnym.
6. Ze środków KFS nie może zostać sfinansowane kształcenie osoby współpracującej, zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 300 z późn. zm.), tj, małżonka, dzieci własnych lub dzieci drugiego małżonka i dzieci przysposobionych, rodziców oraz macochy i ojczyma pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracujących przy prowadzeniu działalności, chyba, że jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub spółdzielczej umowy o pracę.
7. Pracownik, którego kształcenie ustawiczne ma być sfinansowane ze środków KFS musi być zatrudniony przez Pracodawcę przed dniem złożenia wniosku o środki KFS.
8. Pracodawca może wnioskować o środki KFS z przeznaczeniem na finansowanie działań obejmujących:
 - 1) kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy, na które składają się:
 - a) określenie potrzeb Pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
 - b) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy Pracodawcy lub za jego zgodą,
 - c) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,

- d) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
 - e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
9. Usługa kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowana przynajmniej w 70 % ze środków publicznych, zwolniona jest od podatku od towarów i usług zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106) lub § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatków od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2018 r., poz. 701 z późn. zm.).
- Z ww. podatku nie są zwolnione:
- a) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych finansowane ze środków KFS i rezerwy KFS, chyba, że stanowią integralną część usługi szkoleniowej;
 - b) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia pracy zawodowej po ukończonym kształceniu finansowane ze środków KFS i rezerwy KFS jeśli stanowią odrębne działania.
10. W przypadku Pracodawców posiadających siedzibę firmy poza powiatem świeckim, a ubiegających się o środki KFS w Powiatowym Urzędzie Pracy w Świeciu ze względu na miejsce prowadzenia działalności gospodarczej, Urząd zastrzega sobie możliwość weryfikacji miejsca prowadzenia działalności.
11. Urząd będzie przyznawał wsparcie **ze środków KFS** w 2020 roku Pracodawcom spełniającym wymagania określone przynajmniej w jednym z przyjętych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej priorytetów:
- 1) wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
 - 2) wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
 - 3) wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;
 - 4) wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;
 - 5) wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;
 - 6) wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;
 - 7) wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych

prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.

oraz spełniających pozostałe warunki określone w niniejszych zasadach.

12. **W ramach PRIORYTETU 1) (*wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem*)** może zostać sfinansowane kształcenie osób, które w ciągu jednego roku przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie podjęły pracę po przerwie spowodowanej sprawowaniem opieki nad dzieckiem. Dostępność priorytetu nie jest warunkowana powodem przerwy w pracy (tj. nie jest istotne czy był to urlop macierzyński, wychowawczy, czy zwolnienie na opiekę nad dzieckiem). Nie ma również znaczenia długość przerwy w pracy, jak również czy jest to powrót do pracodawcy sprzed przerwy czy zatrudnienie u nowego pracodawcy.
13. **W ramach PRIORYTETU 2) *wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia*** może zostać sfinansowane kształcenie ustawiczne osób w wieku powyżej 45 roku życia (decyduje wiek osoby w momencie składania przez pracodawcę wniosku o przyznanie środków KFS).
14. **PRIORYTET 3) *wsparcie zawodowego kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych***. Pracodawca wnioskujący o dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych na terenie innego powiatu lub województwa niż siedziba powiatowego urzędu pracy, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, powinien wykazać, że zawód jest deficytowy dla miejsca wykonywania pracy.
W ramach priorytetu 3) może zostać sfinansowane kształcenie ustawiczne w zakresie umiejętności ogólnie – zawodowych (w tym tzw. kompetencji miękkich) o ile powiązane są one z wykonywaniem pracy w zawodzie deficytowym.
Zawody deficytowe będą identyfikowane na podstawie Barometru zawodów 2020 r. dla powiatu świeckiego i/lub dla województwa kujawsko – pomorskiego.
15. **PRIORYTET 4) *wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy***. Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania priorytetu 4) powinien udowodnić, że w ciągu jednego roku przed złożeniem wniosku bądź w ciągu trzech miesięcy po jego złożeniu zostały/zostaną zakupione nowe maszyny i narzędzia, bądź będą wdrożone nowe technologie i systemy, a pracownicy objęci kształceniem ustawicznym będą wykonywać nowe zadania związane z wprowadzonymi/planowanymi do wprowadzenia zmianami.
16. Weryfikacja dokumentów, na podstawie których Urząd oceni, czy złożony wniosek wpisuje się w **PRIORYTET 4)** nastąpi na podstawie wiarygodnych dokumentów dostarczonych przez wnioskodawcę, np. kopii dokumentów zakupu, decyzji dyrektora / zarządu o wprowadzeniu norm ISO, itp., oraz logicznego i wiarygodnego uzasadnienia.

17. Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach **PRIORYTETU 4)** można objąć jedynie pracownika, który w ramach wykonywania swoich zadań zawodowych / na stanowisku pracy korzysta lub będzie korzystał z nowych technologii i narzędzi pracy.

18. **PRIORYTET 5) *wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju*** obejmuje:

- przetwórstwo przemysłowe,
- transport i gospodarkę magazynową,
- odnawialne źródła energii.

Obszary te określono w oparciu o „Strategię Obszaru Rozwoju Społeczno – Gospodarczego Powiatu Świeckiego” oraz „Strategię rozwoju województwa kujawsko – pomorskiego do roku 2020 – Plan modernizacji 2020+”.

19. **PRIORYTET 6) *wsparcie realizacji szkoleń dla instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego.***

W ramach **PRIORYTETU 6)** środki KFS będą mogły sfinansować obowiązkowe szkolenia branżowe nauczycieli teoretycznych przedmiotów zawodowych i nauczycieli praktycznej nauki zawodu zatrudnionych w publicznych szkołach prowadzących kształcenie zawodowe oraz w publicznych placówkach kształcenia ustawicznego i w publicznych centrach kształcenia zawodowego – prowadzonych zarówno przez jednostki samorządu terytorialnego jak również przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

20. Priorytet 6) pozwala również na skorzystanie z dofinansowania do różnych form kształcenia ustawicznego osób, którym powierzono obowiązki instruktorów praktycznej nauki zawodu lub deklarujących chęć podjęcia się takiego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego. Grupę tę stanowią pracodawcy lub pracownicy podmiotów przyjmujących uczniów na staż bądź osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.

21. Definicja stażu uczniowskiego wskazana w art. 121a ust. 1 i ust. 21 ustawy *Prawo Oświatowe* z dnia 14 grudnia 2016 określa go jako staż w rzeczywistych warunkach pracy jaki w celu ułatwienia uzyskiwania doświadczenia i nabywania umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania pracy w zawodzie, w którym kształcą się, mogą w okresie nauki odbywać uczniowie technikum i uczniowie branżowej szkoły I stopnia niebędący młodocianymi pracownikami. W czasie odbywania stażu uczniowskiego opiekę nad uczniem sprawuje wyznaczony przez podmiot przyjmujący na staż uczniowski opiekun stażu uczniowskiego.

22. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 22 lutego 2019 roku *w sprawie praktycznej nauki zawodu* w § 11 ust. 1 określa, że praktyki zawodowe organizowane u pracodawców lub w indywidualnych gospodarstwach rolnych są prowadzone pod kierunkiem opiekunów praktyk zawodowych, którymi

mogą być pracodawcy lub wyznaczeni przez nich pracownicy albo osoby prowadzące indywidualne gospodarstwa rolne.

23. PRIORYTET 7)

1) Podmioty uprawnione do korzystania ze środków w ramach tego priorytetu to:

- **Przedsiębiorstwa społeczne** wpisane na listę przedsiębiorstw społecznych prowadzą przez Ministerstwo Rodziny Pracy i Polityki Społecznej – lista ta jest dostępna pod adresem:

<http://www.bazaps.ekonomiaspoleczna.gov.pl/>

Pracodawca powinien figurować na ww. Liście w momencie składania wniosku o przyznanie środków KFS.

- **Spółdzielnie socjalne** - to podmioty wpisane do Krajowego Rejestru Sądowego, na tej podstawie można zweryfikować ich formę prawną. Niektóre spółdzielnie socjalne mogą uzyskać status przedsiębiorstwa społecznego. W takiej sytuacji ich uprawnienia do skorzystania ze wsparcia w ramach tego priorytetu można potwierdzić na podstawie listy przedsiębiorstw społecznych, o której mowa powyżej. Bez względu na to czy spółdzielnia socjalna posiada status przedsiębiorstwa społecznego, jest ona uprawniona do skorzystania ze środków w ramach tego priorytetu.
- **Zakłady aktywności zawodowej** (dalej „ZAZ”) - to podmioty, które mogą być tworzone przez gminę, powiat oraz fundację, stowarzyszenie lub inną organizację społeczną, decyzję o przyznaniu statusu zakładu aktywności zawodowej wydaje wojewoda.

2) Ze środków w ramach tego priorytetu korzystać mogą wszyscy pracownicy Przedsiębiorstw społecznych i ZAZ oraz pracownicy i członkowie spółdzielni socjalnych.

24. Przy rozpatrywaniu wniosku o dofinansowanie ze środków KFS uwzględniane będzie:

- 1) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania KFS na dany rok;
- 2) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
- 3) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania z KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
- 4) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
- 5) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
- 6) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS;
- 7) możliwość sfinansowania ze środków KFS działań określonych we wniosku, do wysokości przyznanego limitu.

25. Urząd w przypadku niewystarczających środków KFS w 2020 roku, w pierwszej kolejności będzie przyznawał wsparcie Pracodawcom, którzy do tej pory nie korzystali ze środków KFS, pod warunkiem, że ich wnioski będą kompletne i prawidłowo wypełnione oraz będą spełniały powyższe kryteria.
26. **Ze względu na duże zainteresowanie środkami KFS średni koszt wydatkowania na jednego uczestnika wynosi 5 000,00 zł.**
27. Sposób wywiązywania się z warunków umów zawartych z Urzędem stanowi dodatkowe kryterium przyznawania środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców.
28. O finansowanie ww. działań należy ubiegać się przed ich rozpoczęciem.
29. Nie dopuszcza się finansowania kształcenia ustawicznego realizowanego poza granicami Polski.
30. Wnioskowane działania muszą rozpocząć się w 2020 roku.
31. Planowane działania nie mogą rozpocząć się wcześniej niż po zawarciu między Pracodawcą a Urzędem umowy (dalej: „Umowa”) o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy.
32. Pracodawca może dokonać płatności za działania po otrzymaniu środków z Urzędu jednak nie później niż **do dnia 31.12.2020 r.**
33. Zmiana w zakresie rodzaju wsparcia oraz zakresu wsparcia (tematów kursów, studiów podyplomowych, realizatora kształcenia) oraz zwiększenie liczby osób uczestniczących w kształceniu ustawicznym **nie jest możliwa po zawarciu Umowy.**
34. Nie jest możliwe finansowanie ze środków KFS staży podyplomowych wraz z kosztami obsługi określonych w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry oraz szkoleń specjalizacyjnych lekarzy i lekarzy dentystry, o których mowa w przepisach o zawodach lekarza i lekarza dentystry, ani specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa w przepisach o zawodach pielęgniarki i położnej.
35. Ze środków KFS nie mogą być finansowane koszty przejazdu, zakwaterowania oraz wyżywienia.
36. Ze środków KFS nie mogą być finansowane kursy obowiązkowe dla wszystkich Pracowników, np. Bezpieczeństwo i Higiena Pracy, ochrona danych osobowych.
37. Realizatorem działań musi być podmiot zarejestrowany na terenie Polski oraz prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi oraz podatkowymi.
38. W sytuacji, gdy Pracodawca ubiega się o sfinansowanie kursu obejmującego koszt badań lekarskich, których pozytywny wynik jest warunkiem koniecznym przystąpienia do kursu, koszty obu elementów muszą zostać przedstawione odrębnie, a w przypadku negatywnego wyniku badań danego Pracownika kurs nie zostanie sfinansowany w przypadającej na niego części.
39. Środki KFS mogą zostać przyznane w wysokości:

- 1) 80% kosztów wnioskowanych działań jednak nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
 - 2) 100% kosztów wnioskowanych działań, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika, w przypadku mikroprzedsiębiorstw.
40. Łączna wartość pomocy *de minimis* dla jednego Pracodawcy nie może przekroczyć równowartości 200 tys. euro brutto w okresie 3 lat obrotowych, a w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego towarów – 100 tys. euro. Dokonując oceny wniosku przedsiębiorcy, bierze się pod uwagę bieżący rok obrotowy oraz dwa poprzednie lata.
41. Pracodawca zobowiązany jest przedstawić Urzędowi oświadczenie o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat. W razie wątpliwości co do prawidłowości przedstawionych informacji Urząd może wezwać Pracodawcę do przedstawienia wszystkich zaświadczeń pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie.
42. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków KFS na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego Pracowników i Pracodawcy składa wniosek i załączniki w Powiatowym Urzędzie Pracy w Świeciu, jeżeli jest to Urząd właściwy ze względu na siedzibę Pracodawcy albo miejsce prowadzenia działalności bądź na Stanowisku Zamiejscowym w Nowem. Wniosek wraz z załącznikami (zgodne z obowiązującym wzorem) należy złożyć w formie papierowej:
- a) osobiście,
 - b) drogą pocztową (decyduje data wpływu wniosku do Urzędu), lub
 - c) za pośrednictwem kuriera (decyduje data wpływu wniosku do Urzędu),
43. Wnioski doręczone za pomocą faksu, poczty e-mail lub w innej formie nie będą podlegały rozpatrzeniu.
44. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania środków.
45. W przypadku złożenia przez Pracodawcę wniosku nie zawierającego załączników, o których mówi § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 117) tj.:
- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy *de minimis*, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 2) informacji określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - 3) kopii dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - 4) programu kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;

5) wzoru dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących

Wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

46. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, Pracodawcy zostanie wyznaczony maksymalnie 14-dniowy termin na jego uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie **pozostanie on bez rozpatrzenia.**
47. Wniosek niepodpisany przez osobę umocowaną do reprezentowania Pracodawcy **pozostanie bez rozpatrzenia.**
48. Dopuszcza się negocjacje pomiędzy Urzędem a Pracodawcą treści wniosku w celu ustalenia:
- 1) ceny usługi kształcenia ustawicznego;
 - 2) liczby osób objętych kształceniem ustawicznym;
 - 3) realizatora usługi;
 - 4) programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
49. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku Pracodawca otrzyma pisemną informację wraz z uzasadnieniem. Od ww. informacji nie przysługuje odwołanie.
50. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku Urząd zawiera z Pracodawcą Umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne Pracowników i Pracodawcy oraz wystawia zaświadczenie o przyznanej pomocy *de minimis*.
51. Pracodawca zawiera z Pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, umowę określającą prawa i obowiązki stron.
52. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu Pracodawcy poniesionych kosztów na zasadach określonych w umowie z Pracodawcą. W takim wypadku Pracodawca zwraca do Urzędu środki KFS wydane na kształcenie ustawiczne Pracownika, na zasadach określonych w Umowie. Zwrot środków przez Pracodawcę następuje niezależnie od uregulowania kwestii zwrotu środków pomiędzy Pracodawcą a Pracownikiem.
53. W przypadku gdy Pracownik nie będzie mógł rozpocząć udziału w którymkolwiek z działań, a Pracodawca nie będzie mógł wyznaczyć nikogo w jego zastępstwo, Pracodawca zwraca środki, które miał wydatkować w tym zakresie.

54. W terminie 14 dni od daty zawarcia Umowy Pracodawca zobowiązany jest złożyć w Urzędzie kserokopię umowy z realizatorem / realizatorami usługi kształcenia ustawicznego oraz okazać oryginał tejże umowy do wglądu.
55. W przypadku gdy Pracodawca kieruje na kształcenie ustawiczne Pracownika, któremu umowa o pracę kończy się w trakcie tego kształcenia należy dołączyć oświadczenie Pracodawcy, że umowa zostanie przedłużona co najmniej do czasu zakończenia kształcenia.
56. Urząd zastrzega sobie prawo kontroli Pracodawcy w zakresie: przestrzegania postanowień zawartej Umowy, wydatkowania środków KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania, rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków oraz zgodności ze stanem faktycznym informacji przedstawionych przez Pracodawcę. W tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli.
57. W celu zapewnienia transparentności udzielonego wsparcia i możliwości rozliczenia tego wsparcia w oparciu o dokumenty potwierdzające wydatkowanie środków (dokumenty księgowe takie jak faktura czy rachunek), nie jest możliwe sfinansowanie ze środków KFS kształcenia, które Pracodawcy zamierzają samodzielnie realizować dla własnych Pracowników.
58. Środki Krajowego Funduszu Szkoleniowego nie zostaną przyznane Pracodawcy, który:
- a) zalega z wypłacaniem wynagrodzeń Pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenia zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych, lub
 - b) zalega z opłacaniem innych danin publicznych, lub
 - c) posiada nieuregulowane w terminie zobowiązania cywilnoprawne, lub
 - d) podlega obowiązkowi zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pomocy publicznej, co do której Komisja Europejska wydała decyzję o obowiązku zwrotu pomocy.
59. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w związku z finansowaniem działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracodawcy i pracowników znajduje się we wniosku o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
60. Nabór w ramach środków KFS będzie powtarzany do wyczerpania ustalonego limitu środków.
61. Podstawy prawne:
- Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz.1482);
 - Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 117;
 - Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1);

- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 708);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r., Nr 53, poz. 311, późn. zm.);
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r., Nr 121, poz. 810);
- Rozporządzenie z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 350);
- Rozporządzenie Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 107 Traktatu (DZ.U.UE L 187 z 26.06.2014 r. str. 1 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz.1252 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.).