



### III. DOKUMENTY DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA (W ZALEŻNOŚCI OD WYBRANEJ FORMY ZABEZPIECZENIA):

Dokumenty te są wymagane od podmiotu, niepublicznego przedszkola, niepublicznej szkoły, producenta rolnego, żłobka, klubu dziecięcego oraz podmiotu świadczącego usługi rehabilitacyjne.

Lp.	Forma zabezpieczenia	Wymagane dokumenty
1.	Poręczenie co najmniej dwóch osób fizycznych (dotyczy jednego stanowiska pracy)	- oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 6) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 7)*, - oświadczenie poręczycieli o sytuacji majątkowej (zał. 8), - oświadczenie współmałżonków poręczycieli (zał. 9)*, - dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody**.
2.	Poręczenie jednej osoby fizycznej oraz Świeckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych *** (Fundusz zabezpiecza do 70% wysokości zobowiązania) od dnia zawarcia umowy	- oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 6) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 7)*, - oświadczenie poręczyciela o sytuacji majątkowej (zał. 8), - oświadczenie współmałżonka poręczyciela (zał. 9)*, - dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody**, - promesa Świeckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych (dostarczona do urzędu po wyrażeniu zgody na dokonanie refundacji).
3.	Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika na rzecz Powiatu Świeckiego – Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu w wysokości co najmniej 80.000,00 złotych uzupełniony poręczeniem osoby fizycznej (dotyczy jednego stanowiska pracy). Termin do wystąpienia o nadanie klauzuli wykonalności nie może być krótszy niż 36 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy	- oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 6) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - kopie dokumentów poświadczających majątek wnioskodawcy na kwotę co najmniej 80.000,00 złotych (dotyczy jednego stanowiska pracy), - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy wyrażające zgodę na ubieganie się o refundację (zał. 7)* (zawarte także w akcie notarialnym), - akt notarialny o podaniu się egzekucji przez dłużnika sporządzany po podpisaniu umowy z urzędem, - oświadczenie poręczyciela o sytuacji majątkowej (zał. 8), - oświadczenie współmałżonka poręczyciela (zał. 9)*, - dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody**.
4.	Blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym na rzecz Urzędu w wysokości co najmniej 50.000,00 złotych (dotyczy jednego stanowiska pracy) blokowanych na rachunku bankowym na okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy	- oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 6) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - zaświadczenie z banku o wysokości wkładu na rachunku bankowym, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 7)*, - dokument bankowy potwierdzający dokonanie blokady (wymagany przez urząd po zawarciu umowy).
5.	Gwarancja bankowa w wysokości co najmniej 50.000,00 złotych (dotyczy jednego stanowiska pracy) na okres 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy	- oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 6) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 7)*, - zaświadczenie z banku o udzieleniu gwarancji bankowej (wymagane przez urząd po zawarciu umowy).

Objaśnienia do tabeli:

\* nie dotyczy osób nie pozostających w związku małżeńskim oraz współmałżonków mających rozdzielność majątkową lub spółek prawa handlowego.

\*\* Poręczyciel musi dostarczyć:

a. w przypadku osób pracujących:

zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości zarobków w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku (Zał. Nr 10),

b. w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:

kopię rozliczenia podatkowego za rok kalendarzowy poprzedzający złożenie wniosku (opatrzone adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą i podpisem poręczyciela),

c. w przypadku osób pobierających emeryturę:

zaświadczenie organu emerytalnego o wysokości osiągniętych dochodów z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku albo kopię decyzji tego organu o przyznaniu emerytury.

**\*\* forma zabezpieczenia dostępna dla wnioskodawców z gminy Świecie i Pruszcz.**

1. *W przypadku zabezpieczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia w postaci poręczenia jednej osoby fizycznej.*
2. *Poręczycielem może być osoba, która nie ukończyła 70 roku życia (do dnia 70-tych urodzin).*
3. *Poręczycielem może być osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony, osoba prowadząca działalność gospodarczą lub osoba pobierająca emeryturę.*
4. *Wymagany dochód poręczyciela to **min. 6.000,00 zł brutto**  
lub  
min. 4.800,00 zł brutto + poręczyciel musi wykazać majątek na kwotę co najmniej 80.000,00 zł.*
5. *Dokumentami poświadczającymi majątek ruchomy są w szczególności rachunki, faktury, umowy (np. sprzedaży, darowizny), dowody rejestracyjne pojazdów (kopie dokumentów).*
6. *Koszty związane z ustanowieniem i zwolnieniem zabezpieczenia zwrotu środków ponosi Wnioskodawca.*
7. *Osoby poręczające (poręczyciel, współmałżonek poręczyciela) zobowiązane są do osobistego stawiennictwa w siedzibie urzędu (ul. Wojska Polskiego 195a w Świeciu) na podpisanie umowy w sprawie dokonywanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w terminie określonym przez urząd.*