



X. DOKUMENTY DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA (W ZALEŻNOŚCI OD WYBRANEJ FORMY ZABEZPIECZENIA):

Lp.	Forma zabezpieczenia	Wymagane dokumenty
1.	Poręczenie co najmniej dwóch osób fizycznych (dotyczy jednego stanowiska pracy) ¹	<ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 7) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 8)², - oświadczenie poręczycieli o sytuacji majątkowej (zał. 9), - oświadczenie współmałżonków poręczycieli (zał. 10)², - dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody³.
2.	Poręczenie jednej osoby fizycznej ¹ oraz Świeckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych ⁴ (Fundusz zabezpiecza do 70% wysokości zobowiązania) od dnia zawarcia umowy	<ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 7) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 8)², - oświadczenie poręczyciela o sytuacji majątkowej (zał. 9), - oświadczenie współmałżonka poręczyciela (zał. 10)², - dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody³, - promesa Świeckiego Funduszu Poręczeń Kredytowych (dostarczona do urzędu po wyrażeniu zgody na dokonanie refundacji).
3.	Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika na rzecz Powiatu Świeckiego – Powiatowego Urzędu Pracy w Świeciu w wysokości co najmniej 80.000,00 złotych uzupełniony poręczeniem osoby fizycznej (dotyczy jednego stanowiska pracy). Termin do wystąpienia o nadanie klauzuli wykonalności nie może być krótszy niż 2 lata/6 lat ¹ licząc od dnia zawarcia umowy	<ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 7) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - kopie dokumentów poświadczających majątek wnioskodawcy na kwotę co najmniej 80.000,00 złotych (dotyczy jednego stanowiska pracy), - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy wyrażające zgodę na ubieganie się o refundację (zał. 8)² (zawarte także w akcie notarialnym), - akt notarialny o podaniu się egzekucji przez dłużnika sporządzany po podpisaniu umowy z urzędem, - oświadczenie poręczyciela o sytuacji majątkowej (zał. 9), - oświadczenie współmałżonka poręczyciela (zał. 10)², - dokumenty potwierdzające uzyskiwane dochody³. <p>Przedmiotem zabezpieczenia nie może być nieruchomość ograniczona służebnością, dożywociem lub jeżeli stanowi ona współwłasność w częściach ułamkowych.</p>
4.	Blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym na rzecz Urzędu w wysokości co najmniej 50.000,00 złotych (dotyczy jednego stanowiska pracy) blokowanych na rachunku bankowym na okres 2 lat/6 lat ¹ od dnia zawarcia umowy	<ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 7) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - zaświadczenie z banku o wysokości wkładu na rachunku bankowym, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 8)², - dokument bankowy potwierdzający dokonanie blokady (wymagany przez urząd po zawarciu umowy).
5.	Gwarancja bankowa w wysokości co najmniej 50.000,00 złotych (dotyczy jednego stanowiska pracy) na okres 2 lat/6 lat ¹ od dnia zawarcia umowy	<ul style="list-style-type: none"> - oświadczenie wnioskodawcy o sytuacji majątkowej (zał. 7) lub ostatni roczny bilans wraz z rachunkiem zysków i strat, - oświadczenie współmałżonka wnioskodawcy (zał. 8)², - pismo z banku (promesa) o możliwości udzielenia gwarancji bankowej, - zaświadczenie z banku o udzieleniu gwarancji bankowej (wymagane przez urząd po zawarciu umowy).

Objaśnienia do tabeli:

¹ Zabezpieczenie refundacji na okres:

- 2 lat dotyczy wnioskodawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT,
- 6 lat dotyczy wnioskodawcy nie będącego podatnikiem podatku VAT lub nie będącego czynnym podatnikiem podatku VAT.

² Nie dotyczy osób nie pozostających w związku małżeńskim oraz współmałżonków mających rozdzielność majątkową lub spółkę prawa handlowego.

³ Poręczyciel musi dostarczyć:

a. w przypadku osób pracujących:

zaświadczenie o zatrudnieniu i wysokości zarobków w okresie trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku (Zał. Nr 11),

b. w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą:

kopię rozliczenia podatkowego za rok kalendarzowy poprzedzający złożenie wniosku wraz z potwierdzeniem złożenia w Urzędzie Skarbowym.

c. w przypadku osób pobierających emeryturę:

zaświadczenie organu emerytalnego o wysokości osiągniętych dochodów z ostatnich 3 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku albo kopię decyzji tego organu o przyznaniu emerytury.

⁴ Forma zabezpieczenia dostępna dla wnioskodawców z gminy Świecie i Pruszcz.

1. W przypadku zabezpieczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia w postaci poręczenia jednej osoby fizycznej.
2. Poręczycielem może być osoba, która nie ukończyła 70 roku życia (do dnia 70-tych urodzin).
3. Poręczycielem może być osoba, która nie jest współmałżonkiem poręczyciela (z wyjątkiem sytuacji, w której małżonkowie posiadają rozdzielność majątkową).
4. Poręczycielem może być osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony, osoba prowadząca działalność gospodarczą min. 12 miesięcy lub osoba pobierająca emeryturę.
5. Wymagany dochód poręczyciela to **min. 6.000,00 zł brutto**
lub
min. 5.000,00 zł brutto + poręczyciel musi wykazać majątek na kwotę co najmniej 80.000,00 zł.
6. Dokumentami poświadczającymi majątek ruchomy są w szczególności rachunki, faktury, umowy (np. sprzedaży, darowizny), dowody rejestracyjne pojazdów (kopie dokumentów).
7. Koszty związane z ustanowieniem i zwolnieniem zabezpieczenia zwrotu środków ponosi Wnioskodawca.
8. Osoby poręczające (poręczyciel, współmałżonek poręczyciela) zobowiązane są do osobistego stawiennictwa w siedzibie urzędu (ul. Wojska Polskiego 195a w Świeciu) na podpisanie umowy w sprawie dokonywania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy w terminie określonym przez urząd.
9. Dyrektor może odmówić przyjęcia zaproponowanego zabezpieczenia, jeżeli uzna, że wskazane zabezpieczenie nie jest wystarczające do pokrycia zobowiązań, które mogą powstać w związku z nieprawidłową realizacją umowy.